

**Принято**

Педагогическим советом Учреждения  
Протокол № 1  
от «27» 08. 2020 г.

**Утверждено**

приказом директора ГБОУ СОШ № 11  
г. Кинеля  
№ 504 - од от 28.08.2020 г.

С учетом мнения совета родителей  
Протокол № 1 от «28» 08. 20 20 г.

**Положение**

**об оказании логопедической помощи воспитанникам  
структурного подразделения детского сада «Ягодка» государственного  
бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области  
средней общеобразовательной школы № 11 города Кинеля  
городского округа Кинель Самарской области**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об оказании логопедической помощи воспитанникам структурного подразделения детского сада «Ягодка» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 11 города Кинеля городского округа Кинель Самарской области (далее - Положение) регламентирует деятельность структурного подразделения детского сада «Ягодка» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 11 города Кинеля городского округа Кинель Самарской области (далее - детский сад), в части оказания логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения устной речи (далее — воспитанники) и трудности в освоении ими основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования (в том числе адаптированных).

1.2. Задачами детского сада по оказанию логопедической помощи воспитанникам являются:

организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;

организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;

организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;

консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

## **2. Порядок оказания логопедической помощи в детском саду**

2.1. Логопедическая помощь оказывается детским садом в рамках реализации основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования, а так же в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

2.2. При оказании логопедической помощи детским садом ведется документация согласно приложению 1 к Положению.

2.3.Срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи воспитаннику.

2.4. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется исходя из:

1) количества воспитанников, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее — ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5 (6) -12 указанных воспитанников;

2) количества воспитанников, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее — ППК) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основной общеобразовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной

адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников;

3) количества воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом (учителями-логопедами) детского сада, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников.

2.5. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) воспитанников (приложения № 2 и № 3 к Положению). Указанные документы хранятся в карте развития ребенка, имеющего нарушения речи.

2.6. Логопедическая диагностика осуществляется три раза в год, включая первичное (входное), промежуточное и итоговое (контрольное) диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Первичное, промежуточное и итоговое диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования воспитанников, обследование воспитанников по запросу родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических работников, углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения устной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус воспитанника.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении воспитанников, демонстрирующих признаки нарушения устной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена **педагогическая характеристика воспитанника, демонстрирующего признаки нарушения устной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду** (приложение № 4 к Положению). После получения обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.5 Положения.

2.7. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения воспитанников, рекомендаций ПМПК, ППк.

Зачисление воспитанников на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление воспитанников с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании приказа директора Учреждения.

2.8. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.9. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся с учетом режима работы детского сада.

2.10. Содержание коррекционной работы с воспитанниками определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.11. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей воспитанников и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение № 5 к Положению).

2.12. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с воспитанниками из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.13. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников детского сада, родителей (законных представителей)), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанниками.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников детского сада;
- информационных стендов;
- на официальном сайте детского сада в сети Интернет <https://detsadyagodka.minobr63.ru> подраздел «Специалисты» - «Учитель-логопед» и т.д.

### **3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования**

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования определяются с учетом локальных нормативных актов детского сада.

3.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности, групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, разновозрастных групп, дети, не посещающие дошкольную образовательную организацию, и дети, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные) и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать детский сад, получающие образование на дому, в медицинских организациях или в форме семейного образования, имеющие нарушения в развитии устной речи.

3.3. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2.5 Положения.

Для детей, получающих образование вне детского сада (в форме семейного образования), а также для детей, не посещающих детский сад, также необходимо

предоставление медицинской справки по форме 026/у-2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов».

#### 3.4. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения, и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/ подгрупповых и индивидуальных занятий);

2) для воспитанников, имеющих заключение ППК и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной специалистами детского сада и утвержденной приказом директора Учреждения.

При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

для детей от 1,5 до 3 лет — не более 10 мин;

для детей от 3 до 4-х лет — не более 15 мин;

для детей от 4-х до 5-ти лет — не более 20 мин;

для детей от 5 до 6-ти лет — не более 25 мин;

для детей от 6-ти до 7-ми лет — не более 30 мин.

#### 3.6. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования - не более 12 человек;

2) для воспитанников, имеющих заключение ППК и (или) ПМПК (с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), не более 12 человек;

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной специалистами детского сада и утвержденной приказом директора Учреждения.

*Приложение №1 к Положению об оказании логопедической помощи*

Документация детского сада при оказании логопедической помощи

1. Адаптированные образовательные программы дошкольного образования и/или планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
3. Рабочая программа учителя – логопеда.
3. Циклограмма коррекционно-развивающей деятельности с детьми с ОВЗ учителя-логопеда (учителей - логопедов) .
4. Карта развития ребенка дошкольного возраста.
5. Тетрадь индивидуальных занятий с ребенком (в ней отражаются структура дефекта, направления коррекционно-педагогической работы и т.д.).
6. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
7. Журнал взаимосвязи со специалистами детского сада.
8. Журнал взаимосвязи с воспитателями групп.
9. Журнал консультаций для педагогов и родителей.
10. Журнал обследования речи детей всех возрастных групп
11. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Приложение №2 к Положению об оказании логопедической помощи

Руководителю организации, осуществляющей  
образовательную деятельность

Согласие родителя (законного представителя)  
воспитанника на проведение  
логопедической диагностики воспитанника

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) воспитанника)

являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., группа, в котором/ой обучается воспитанник, дата (дд. мм.гг.) рождения)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребёнка.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №3 к Положению об оказании логопедической помощи

Руководителю организации, осуществляющей  
образовательную деятельность

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Заявление

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) воспитанника)

\_\_\_\_\_

являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., группа, в котором/ой обучается воспитанник, дата (дд. мм.гг.) рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого-педагогического консилиума/ учителя-логопеда.

(нужное подчеркнуть)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)



**Педагогическая характеристика на воспитанника  
(Ф.И.О., дата рождения, группа)**

*Общие сведения:*

- дата поступления в детский сад, осуществляющую образовательную деятельность;
- образовательная программа (полное наименование);
- особенности организации образования:

1. в группе;
2. группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, и др.);
3. на дому;
4. в медицинской организации;
5. в форме семейного образования;
6. сетевая форма реализации образовательных программ;
7. с применением дистанционных технологий.

- факты, способные повлиять на поведение ребенка (в детском саду): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с детским садом, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;

- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок — родственные отношения и количество детей/взрослых);

- трудности, переживаемые в семье.

*Информация об условиях и результатах образования ребенка в детском саду:*

1. Динамика освоения программного материала:

- учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);

- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (для воспитанника по образовательной программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

2. Особенности, влияющие на результативность обучения: *мотивация к обучению* (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), *сензитивность в отношениях с*

*педагогами в учебной деятельности* (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), *качество деятельности при этом* (ухудшается, остается без изменений, снижается), *эмоциональная напряженность* при необходимости публичного ответа и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), *истощаемость* (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом,— указать длительность, т.е. когда начались/ закончились занятия).

*Вывод об имеющихся признаках нарушения устной речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.*

*Приложения к характеристике (табель посещаемости, работы ребенка и/ или рабочие тетради).*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Учитель-логопед, принявший обращение:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О., должность в ОО)

Результат обращения:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

### **Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий**

При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.